

# СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 1

п.г.т. Федоровский

«18» июля 2022 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Умка» (далее - МБДОУ) в лице заведующего Кривоблоцкой Светланы Владимировны, действующего на основании Устава МБДОУ д/с «Умка», с одной стороны, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение МБДОУ «Ясли-сад №152 компенсирующего типа города Макеевки», в лице заведующего Извековой Татьяны Ивановны, действующего на основании Устава именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет соглашения

- 1.1. Предметом Соглашения является сотрудничество Сторон в области дошкольного образования, укрепления профессиональных связей между Сторонами в совместных образовательных проектах. В своей деятельности Стороны не ставят задач извлечения прибыли.
- 1.2. Срок сотрудничества Сторон составляет: с момента заключения настоящего договора по «31» мая 2023 года.
- 1.3. Местом проведения сотрудничества является территории Образовательных Организаций.
- 1.4. Стороны обеспечивают соответствие совместной деятельности законодательным требованиям. Каждая Сторона гарантирует наличие правовых возможностей для выполнения взятых на себя обязательств, наличие необходимых разрешительных документов и иных обстоятельств, обеспечивающих законность деятельности Сторон.

## 2. Порядок взаимодействия Сторон

В целях сотрудничества Стороны берут на себя обязательства осуществлять на взаимовыгодной основе согласованные действия в реализации воспитательно-образовательного процесса.

2.2. МБДОУ обязан:

- 2.2.1. В сроки, согласованные Сторонами, реализовывать план взаимодействия. (Приложение).
- 2.2.2. Оказывать адресную помощь в разработке методических материалов по подбору программно-методических материалов для апробации, внедрения, обобщения и трансляции педагогического опыта в области образования.
- 2.2.3. Назначить кураторов (координаторов) сотрудничества.
- 2.2.4. Координировать совместную деятельность Сторон, ход проведения воспитательно-образовательного процесса.
- 2.2.5. Предоставлять информацию Организации о результатах деятельности, оказывать консультации в процессе реализации воспитательно-образовательного процесса.
- 2.2.6. Организация обязана:
  - 2.3.1. Обеспечить образовательную деятельность необходимыми ресурсами.
  - 2.3.2. Назначить ответственное лицо и определить участников исследования из числа своих сотрудников.
  - 2.3.3. Создать необходимые условия для проведения воспитательно-образовательного процесса, обеспечить необходимым оборудованием, помещениями и доступом в сеть Интернет.

## 3. Направления сотрудничества

3.1. Для реализации общих интересов Стороны осуществляют сотрудничество по следующим направлениям:

- 3.1.1. Нормативно-правовое обеспечение функционирования дошкольной образовательной организации на всех уровнях законодательства. Совместная организация семинаров, вебинаров, коммуникативных площадок
- 3.1.2. Формирование муниципального задания;
- 3.1.3. Программно-методическое обеспечение, вариативность дошкольного образования, включая детей с ОВЗ; Совместная разработка социокультурных, культурологических и иных проектов; Сопровождение и консультирование внедрения программно-методической продукции и дидактических пособий единой российской системы дошкольного образования; Обмен опытом в образовательной сфере; Обмен информацией о мероприятиях в рамках сотрудничества; Совместная разработка содержания, процедуры, финансовых условий и других вопросов сотрудничества; Адресный подбор программно-методических материалов для апробации, внедрения, обобщения и трансляции педагогического опыта в области образования.
- 3.1.4. Формирование годового плана работы образовательной организации в соответствии с приоритетными целями и задачами; Сотрудничество в области повышения профессиональной компетентности педагогов



3.1.5. Формирование плана мероприятий в соответствии с календарём государственных праздников, сезонных изменений, патриотических, физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий в детализации по возрастным категориям;

#### **4. Права и обязанности сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по соглашению, если это неисполнение явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения соглашения при условии, что эти обстоятельства не зависели от воли Сторон и сделали невозможным исполнение любой из Сторон своих обязательств по соглашению (форс-мажор). К таким обстоятельствам относятся стихийные бедствия, военные действия, акты органов государственной власти и управления, препятствующие или запрещающие исполнение для одной из Сторон условий соглашения.

4.3. Стороны должны предпринять все разумные меры для того, чтобы устранить существующую неспособность выполнять свои обязательства по соглашению, сведения к минимуму последствий любых форс-мажорных событий.

4.4. Сторона, в случае возникновения обстоятельств, влекущих невозможность исполнения обязательств по договору, обязана не позднее 7 (семи) рабочих дней после возникновения такого события, письменно известить другую Сторону с представлением подтверждающих документов.

4.5. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения обязательств по соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия. В случае если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более 30 (тридцати) календарных дней, любая из Сторон вправе расторгнуть договор.

#### **5. Конфиденциальность**

5.1. Стороны обязаны сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Соглашения.

5.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться только с письменного согласия Сторон, независимо от причины прекращения действия настоящего Соглашения.

5.3. Организация не несет ответственности в случае передачи информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации, если она предварительно уведомит Стороны об обращении за информацией соответствующих государственных органов.

#### **6. Разрешение споров**

6.1. Стороны должны приложить все усилия, чтобы путем прямых переговоров разрешить к обоюдному удовлетворению сторон все противоречия или спорные вопросы, возникающие между ними в рамках договора.

6.2. Любые споры, разногласия и требования, возникающие из договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с соблюдением претензионного порядка в случаях и в сроки, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Срок рассмотрения претензии – 15 (пятнадцать) календарных дней с даты получения претензии.

#### **7. Срок действия Соглашения и другие условия**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору.

7.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме.

7.4. Изменение наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Сторон осуществляется путем уведомления Стороны в простой письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней с даты такого изменения с приложением всех подтверждающих документов в части данных изменений.

7.5. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон настоящего Договора, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или ее представителю.

7.6. Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем почтовой, факсимильной либо электронной связи согласно данным указанным в разделе 11 настоящего договора. Сообщение считается

доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ему вручено или Сторона не ознакомилась с ним.

7.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

#### 8. Юридические адреса и реквизиты сторон

<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Умка" (МБДОУ детский сад «Умка»)</p> <p>Адрес: 628456 Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Сургутский район, городское поселение Федоровский, п.г.т.Федоровский, пер.Валерия Лаба, дом 1. Телефон 8(3462)213-552, 731-883 e-mail: dou-umka@mail.ru ИНН / КПП 8617032173 / 861701001 ЕКС 40102810245370000007 КС 03234643718260008700 РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу –Югре г. Ханты-Мансийск БИК 007162163 Департамент финансов (МБДОУ детский сад «Умка») л/с 015.04.090.4</p> <p>Заведующий  С.В. Кривоблошкая (подпись)</p> <p>Дата:  18.07.2012</p> 	<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ясли – сад №152 компенсирующего типа города Макеевки» ( МБДОУ № 152)</p> <p>Адрес: 86133, г. Макеевка, Кировский район, Химик квартал, д. 41 ЕКС:40105810020000021001 ИКЮЛ 30664441 Лицевой счет 03011012170 БИК 310101001 ИНН Банковского учреждения: 51000050 Тел: +7949-301-57-09 e-mail: du_152@mail.ru</p> <p>Заведующий  Т.И. Извекова (подпись)</p> <p>Дата:  18.07.2012</p> <p>М.П.</p> 
--	---



3.1.5. Формирование плана мероприятий в соответствии с календарём государственных праздников, сезонных изменений, патриотических, физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий в детализации по возрастным категориям;

#### **4. Права и обязанности сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по соглашению, если это неисполнение явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения соглашения при условии, что эти обстоятельства не зависели от воли Сторон и сделали невозможным исполнение любой из Сторон своих обязательств по соглашению (форс-мажор). К таким обстоятельствам относятся стихийные бедствия, военные действия, акты органов государственной власти и управления, препятствующие или запрещающие исполнение для одной из Сторон условий соглашения.

4.3. Стороны должны предпринять все разумные меры для того, чтобы устранить существующую неспособность выполнять свои обязательства по соглашению, сведения к минимуму последствий любых форс-мажорных событий.

4.4. Сторона, в случае возникновения обстоятельств, влекущих невозможность исполнения обязательств по договору, обязана не позднее 7 (семи) рабочих дней после возникновения такого события, письменно известить другую Сторону с представлением подтверждающих документов.

4.5. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, срок исполнения обязательств по соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия. В случае если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более 30 (тридцати) календарных дней, любая из Сторон вправе расторгнуть договор.

#### **5. Конфиденциальность**

5.1. Стороны обязаны сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Соглашения.

5.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться только с письменного согласия Сторон, независимо от причины прекращения действия настоящего Соглашения.

5.3. Организация не несет ответственности в случае передачи информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации, если она предварительно уведомит Стороны об обращении за информацией соответствующих государственных органов.

#### **6. Разрешение споров**

6.1. Стороны должны приложить все усилия, чтобы путем прямых переговоров разрешить к обоюдному удовлетворению сторон все противоречия или спорные вопросы, возникающие между ними в рамках договора.

6.2. Любые споры, разногласия и требования, возникающие из договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с соблюдением претензионного порядка в случаях и в сроки, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Срок рассмотрения претензии – 15 (пятнадцать) календарных дней с даты получения претензии.

#### **7. Срок действия Соглашения и другие условия**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору.

7.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме.

7.4. Изменение наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Сторон осуществляется путем уведомления Стороны в простой письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней с даты такого изменения с приложением всех подтверждающих документов в части данных изменений.

7.5. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон настоящего Договора, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или ее представителю.

7.6. Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем почтовой, факсимильной либо электронной связи согласно данным указанным в разделе 11 настоящего договора. Сообщение считается



# СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 1

п.г.т. Федоровский

«18» июля 2022 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Умка» (далее - МБДОУ) в лице заведующего Кривоблоцкой Светланы Владимировны, действующего на основании Устава МБДОУ д/с «Умка», с одной стороны, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение МБДОУ «Ясли-сад №152 компенсирующего типа города Макеевки», в лице заведующего Извековой Татьяны Ивановны, действующего на основании Устава именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет соглашения

- 1.1. Предметом Соглашения является сотрудничество Сторон в области дошкольного образования, укрепления профессиональных связей между Сторонами в совместных образовательных проектах. В своей деятельности Стороны не ставят задач извлечения прибыли.
- 1.2. Срок сотрудничества Сторон составляет: с момента заключения настоящего договора по «31» мая 2023 года.
- 1.3. Местом проведения сотрудничества является территории Образовательных Организаций.
- 1.4. Стороны обеспечивают соответствие совместной деятельности законодательным требованиям. Каждая Сторона гарантирует наличие правовых возможностей для выполнения взятых на себя обязательств, наличие необходимых разрешительных документов и иных обстоятельств, обеспечивающих законность деятельности Сторон.

## 2. Порядок взаимодействия Сторон

В целях сотрудничества Стороны берут на себя обязательства осуществлять на взаимовыгодной основе согласованные действия в реализации воспитательно-образовательного процесса.

- 2.2. МБДОУ обязан:
  - 2.2.1. В сроки, согласованные Сторонами, реализовывать план взаимодействия. (Приложение).
  - 2.2.2. Оказывать адресную помощь в разработке методических материалов по подбору программно-методических материалов для апробации, внедрения, обобщения и трансляции педагогического опыта в области образования.
  - 2.2.3. Назначить кураторов (координаторов) сотрудничества.
  - 2.2.4. Координировать совместную деятельность Сторон, ход проведения воспитательно-образовательного процесса.
  - 2.2.5. Предоставлять информацию Организации о результатах деятельности, оказывать консультации в процессе реализации воспитательно-образовательного процесса.
- 2.2.6. Организация обязана:
  - 2.3.1. Обеспечить образовательную деятельность необходимыми ресурсами.
  - 2.3.2. Назначить ответственное лицо и определить участников исследования из числа своих сотрудников.
  - 2.3.3. Создать необходимые условия для проведения воспитательно-образовательного процесса, обеспечить необходимым оборудованием, помещениями и доступом в сеть Интернет.

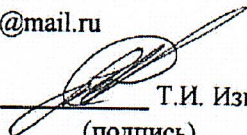
## 3. Направления сотрудничества

- 3.1. Для реализации общих интересов Стороны осуществляют сотрудничество по следующим направлениям:
  - 3.1.1. Нормативно-правовое обеспечение функционирования дошкольной образовательной организации на всех уровнях законодательства. Совместная организация семинаров, вебинаров, коммуникативных площадок
  - 3.1.2. Формирование муниципального задания;
  - 3.1.3. Программно-методическое обеспечение, вариативность дошкольного образования, включая детей с ОВЗ; Совместная разработка социокультурных, культурологических и иных проектов; Сопровождение и консультирование внедрения программно-методической продукции и дидактических пособий единой российской системы дошкольного образования; Обмен опытом в образовательной сфере; Обмен информацией о мероприятиях в рамках сотрудничества; Совместная разработка содержания, процедуры, финансовых условий и других вопросов сотрудничества; Адресный подбор программно-методических материалов для апробации, внедрения, обобщения и трансляции педагогического опыта в области образования.
  - 3.1.4. Формирование годового плана работы образовательной организации в соответствии с приоритетными целями и задачами; Сотрудничество в области повышения профессиональной компетентности педагогов

доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ему вручено или Сторона не ознакомилась с ним.

7.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. Юридические адреса и реквизиты сторон

<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Умка" (МБДОУ детский сад «Умка») <b>Адрес:</b> 628456 Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Сургутский район, городское поселение Федоровский, п.г.т.Федоровский, пер.Валерия Лаба, дом 1. Телефон 8(3462)213-552, 731-883 e-mail: dou-umka@mail.ru ИНН / КПП 8617032173 / 861701001 ЕКС 40102810245370000007 КС 03234643718260008700 РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК// УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу –Югре г. Ханты-Мансийск БИК 007162163 Департамент финансов (МБДОУ детский сад «Умка») л/с 015.04.090.4 Заведующий  С.В. Кривоблоцкая Дата: <u>18.07.2022</u> М.П.</p> 	<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ясли – сад №152 компенсирующего типа города Макеевки» (МБДОУ № 152) Адрес: 86133, г. Макеевка, Кировский район, Химик квартал, д. 41 ЕКС:40105810020000021001 ИКЮЛ 30664441 Лицевой счет 03011012170 БИК 310101001 ИНН Банковского учреждения: 51000050 Тел: +7949-301-57-09 e-mail: du_152@mail.ru Заведующий  Т.И. Извекова (подпись) Дата: <u>18.07.2022</u> М.П.</p>
--	---